

Inschrijving bv of nv



3

Waarom dit formulier?

Ieder bedrijf heeft een bepaalde rechtsvorm: bijvoorbeeld een v.o.f., een b.v. of een n.v. Dit is een formulier om een besloten vennootschap (b.v.) of een naamloze vennootschap (n.v.) in het handelsregister in te schrijven.

U kunt dit formulier in twee situaties gebruiken:

- om een nieuwe b.v. of n.v. in te schrijven, of
- om op te geven dat een bestaand bedrijf in de vorm van een b.v. of n.v. wordt voortgezet.

Samen met de b.v. of n.v. dienen alle bestuurders te worden ingeschreven, evenals de eventuele commissarissen of de enig aandeelhouder.

Deze functionarissen schrijft u in met het formulier 'Inschrijving functionaris voor een rechtspersoon'.

Problemen?

Belt u de kamer van koophandel bij problemen, bijvoorbeeld:

- bij het invullen van dit formulier;
- als u geen formulier heeft gekregen voor het inschrijven van bestuurders, eventuele commissarissen en/of een enig aandeelhouder;
- als u gevolmachtigden of nevenvestigingen wilt inschrijven en daarvoor geen formulieren heeft ontvangen.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, kunt u het foutieve antwoord doorhalen en het goede er bij zetten. Plaatst u hierbij wel uw handtekening.

Waarom het handelsregister?

Het inschrijven van bedrijven, verenigingen en stichtingen is verplicht op grond van de Handelsregisterwet. De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van bedrijven waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen. Zo draagt het handelsregister bij tot zeker zaken doen.

Dit gedeelte wordt door de kamer van koophandel ingevuld

Datum ontvangst

Datum inschrijving

Inschrijffnummer kamer van koophandel

1 Nieuw bedrijf of voortzetting bestaand bedrijf

Toelichting 1.1

De 'start van de bedrijfsuitoefening' is bij de inschrijving van een **nieuw bedrijf** vaak de datum waarop de b.v. of n.v. is opgericht.

Er is sprake van een **voortzetting van een bestaand bedrijf** wanneer dit bedrijf al bestond met een andere rechtsvorm of eigenaar. Ook wanneer er een in het handelsregister ingeschreven **b.v. of n.v. in oprichting** wordt omgezet in een b.v. of n.v., is er sprake van een voortzetting van een bestaand bedrijf.

1.1 Betreft de inschrijving een *nieuw* bedrijf of een *voortzetting* van een *bestaand* bedrijf?

het betreft een **nieuw** bedrijf
de startdatum van de bedrijfsuitoefening is

▶ Ga door naar vraag 2, Gegevens van de rechtspersoon

het betreft een **voortzetting van een bestaand** bedrijf
de (oude) naam van dit bedrijf is

de vestigingsplaats van dit bedrijf is

de datum van overname is

de **oorspronkelijke startdatum** van dit bedrijf was

- ▶ Als deze **oorspronkelijke startdatum** u niet bekend is, vult de kvk deze in.
- ▶ Ook degene van wie u het bedrijf heeft overgenomen, moet van de bedrijfs-overname opgave doen. Hij/zij kan daarvoor contact opnemen met de kvk.

2 Gegevens van de rechtspersoon

Toelichting 2.1

De antwoorden op de vragen over de naam, de plaats van vestiging en datum van oprichting neemt u over uit de statuten.

Neemt u een door de notaris gewaarmerkt exemplaar van deze statuten, met daarbij de bank- of accountantsverklaring, met dit formulier mee als u het bij de kamer van koophandel inlevert.

2.1 Wat zijn de gegevens van de b.v. of n.v.?

naam

plaats van vestiging
(*statutaire zetel*)

datum van oprichting

oprichtingskosten

◀ Lees de toelichting voor mee te nemen stukken.



2 Vervolg Gegevens van de rechtspersoon

Toelichting 2.2 t/m 2.7

De kapitaals-gegevens die u invult bij de vragen 2.2 t/m 2.7, neemt u over uit de statuten.

Als het geplaatste kapitaal niet volledig is volgestort, moet u een aparte opgave doen van de aandeelhouders van niet volgestorte aandelen. Gebruik hiervoor het formulier 'Inschrijving aandeelhouders van niet volgestorte aandelen' (formulier 19).

2.2 Het *maatschappelijke* kapitaal van de b.v. of n.v. bedraagt

2.3 Is het maatschappelijke kapitaal verdeeld in verschillende soorten aandelen?

nee

ja

de hoeveelheid aandelen en de soort is

hoeveelheid soort

2.4 Het *geplaatste* kapitaal van de b.v. of n.v. bedraagt

2.5 Is het geplaatste kapitaal verdeeld in verschillende soorten aandelen?

nee

ja

de hoeveelheid aandelen en de soort is

hoeveelheid soort

2.6 Het *gestorte* kapitaal van de b.v. of n.v. bedraagt

2.7 Is het gestorte kapitaal verdeeld in verschillende soorten aandelen?

nee

ja

de hoeveelheid aandelen en de soort is

hoeveelheid soort

3 Gegevens van de onderneming

Toelichting 3.1

De handelsnaam is de naam waaronder de onderneming zaken doet. Dit kan dezelfde naam zijn als die van de b.v. of n.v., maar dat hoeft niet.

Wanneer u een handelsnaam gebruikt die verschilt van de naam van de b.v. of n.v. is het niet toegestaan hier de letters b.v. of n.v. aan toe te voegen.

Een voorbeeld.

De Jong en Burger B.V. verkoopt nappa en leren kleding onder de naam 'De Jong en Burger B.V.' en geeft kledingadviezen onder een aparte naam, namelijk 'J&B Goed Gekleed'. Beide namen worden hier opgegeven.

Toelichting 3.3

Het gaat bij vraag 3.3 om de activiteiten, diensten en/of producten en *niet* om de doelstelling van de b.v. of n.v. zoals in de statuten staat vermeld.

Een voorbeeld.

De Jong en Burger B.V. heeft een winkel waar nappa en leren kleding verkocht wordt. Daarnaast worden kledingadviezen gegeven. Bij vraag 3.3 wordt opgegeven: 'detailhandel in nappa en leren kleding en het geven van kledingadviezen'.

3.1 Treedt de onderneming met *één* of *meer* handelsnamen naar buiten?

met *één* naam

deze handelsnaam is

met *meerdere* namen

deze handelsnamen zijn

3.2 Heeft de onderneming een *domeinnaam*? (**www-adres**)

nee

ja

deze domeinnaam is

3.3 Geef een zo volledig en concreet mogelijke omschrijving van de *daadwerkelijke* bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten

bijvoorbeeld:

- *groothandel in bovenkleding* in plaats van *handel in kleding*
- *bedrijfsorganisatie-adviesbureau* in plaats van *adviesbureau*

Toelichting 3.4 t/m 3.6

De belangrijkste activiteit van De Jong en Burger B.V. is 'het verkopen van kleding'. Dit wordt bij vraag 3.4 ingevuld. De b.v. verkoopt haar producten aan consumenten en dus wordt er bij vraag 3.5 'ja' aangekruist. Deze producten worden verkocht 'in een winkel'. De b.v. verkoopt geen producten aan bedrijven en dus wordt bij 3.6 'nee' aangekruist.

3.4 Als er meerdere bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten zijn, geef dan de belangrijkste aan

3.5 Verkoopt het bedrijf producten aan consumenten? (detailhandel)

nee

ja

deze producten worden verkocht

- in een winkel of kiosk
- op de markt
- via straathandel
- door colportage
- vanuit huis
- per postorder
- anders, namelijk

3.6 Verkoopt het bedrijf producten aan bedrijven? (groothandel)

- nee
- ja

3.7 Importeert het bedrijf producten?

- nee
- ja

3.8 Exporteert het bedrijf producten?

- nee
- ja

Toelichting 3.9

Als er één vestiging is, geeft u het adres van deze vestiging op. Als er meerdere vestigingen zijn, geeft u het adres van de hoofdvestiging op.

3.9 Het adres van het bedrijf is

Toelichting 3.10

Mogelijk moet de post naar een ander adres worden gezonden dan het bedrijfsadres. Bijvoorbeeld naar een postbus- of privé-adres. In dat geval kunt u dat hiernaast opgeven.

3.10 Is er voor de post voor het bedrijf een apart postbus- of correspondentie-adres?

nee

ja

dit postbus- of correspondentie-adres is

3.11 Wat is het telefoonnummer, het eventuele faxnummer en e-mailadres van het bedrijf?

Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

Toelichting 3.12

Naast de personen die in dienst zijn van de onderneming telt u mee:

- meewerkende bestuurder(s);
- inleen- en uitzendkrachten;
- meewerkende gezinsleden.

3.12 Hoeveel personen werken er full-time (15 uur of meer per week) in het bedrijf?

personen

Hoeveel personen werken er part-time (minder dan 15 uur per week) in het bedrijf?

personen

Bij meerdere vestigingen: het aantal personen dat bij de hoofdvestiging werkt

4 Ondertekening van dit formulier

Toelichting 4.1

Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door één van de bestuurders van de vennootschap of door een notaris.

4.1 Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld

achternaam en voorletter(s)

datum

handtekening

X

Ga door naar vraag 5

5 Andere in te vullen formulieren

Toelichting 5.1 t/m 5.5

Met deze vragen kunt u controleren of alle formulieren die voor de inschrijving van de vennootschap van belang zijn, zijn ingevuld.

Toelichting 5.5

Het is alleen verplicht om een gevolmachtigde op te geven als de inhoud van de volmacht in de statuten wordt genoemd. In de overige gevallen is het echter wel zinvol dit te doen, zeker als het gaat om ruime bevoegdheden.

Ondernemers kunnen dan bij het handelsregister nagaan *wie* een bedrijf mag vertegenwoordigen en *wat* de bevoegdheid inhoudt.

- 5.1 **Geef iedere bestuurder op met het formulier 'Inschrijving functionaris voor een rechtspersoon' (formulier 11).**
 Als u dit formulier niet heeft ontvangen, vraag het dan aan bij de kamer van koophandel in uw regio.
- 5.2 **Is er een enig aandeelhouder?**
 nee
 ja
Geef ook deze enig aandeelhouder op met het formulier 'Inschrijving functionaris voor een rechtspersoon' (formulier 11).
Als u dit formulier niet heeft ontvangen, vraag het dan aan bij de kamer van koophandel in uw regio.
- 5.3 **Heeft de b.v. of n.v. commissarissen?**
 nee
 ja
Geef ook de commissarissen op met het formulier 'Inschrijving functionaris voor een rechtspersoon' (formulier 11).
Als u dit formulier niet heeft ontvangen, vraag het dan aan bij de kamer van koophandel in uw regio.
- 5.4 **Heeft de b.v. of n.v. nevenvestigingen?**
 nee
 ja
Geef iedere nevenvestiging op met het formulier 'Inschrijving nevenvestiging' (formulier 9).
Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, vraag deze dan aan bij de kamer van koophandel in uw regio.
- 5.5 **Zijn er personen die door de b.v. of n.v. gevolmachtigd zijn?**
 nee
 ja
 Lees de toelichting.
Geef desgewenst deze gevolmachtigden op met het formulier 'Inschrijving gevolmachtigde' (formulier 13).
Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, vraag deze dan aan bij de kamer van koophandel in uw regio.

6 Ter controle

Toelichting 6.1

Hiernaast kunt u controleren welke formulieren en bijlagen u eventueel mee moet nemen naar de kamer van koophandel.

- 6.1 Nadat dit formulier is ingevuld en ondertekend levert u het in bij de kamer van koophandel in uw regio.

Altijd meenemen:

- voor de bestuurders het formulier 'Inschrijving functionaris voor een rechtspersoon';
- een door de notaris gewaarmerkt exemplaar van de statuten met daarbij de bank- of accountantsverklaring.

Eventueel meenemen:

- één of meer formulieren ten behoeve van de opgave van:
 - de enig aandeelhouder;
 - commissarissen;
 - gevolmachtigden;
 - nevenvestigingen.

De kamer van koophandel kan in **bepaalde** gevallen om aanvullende bewijsstukken vragen.

Wanneer dit formulier met de noodzakelijke bijlagen door de kamer van koophandel is ontvangen en akkoord bevonden, wordt de onderneming ingeschreven in het handelsregister.
De kamer van koophandel bericht u zo spoedig mogelijk over het inschrijfnummer.

Wanneer één of meer van bovenstaande gegevens veranderen, bent u wettelijk verplicht deze binnen één week door te geven aan de kamer van koophandel.